

ПРОТОКОЛ № 3

годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Московская область, Люберецкий район, г. Люберцы, ул. Калараш, д.13

г. Люберцы

«19» марта 2015 г.

Время проведения собрания: *«15» марта 2015 г.*

Место проведения собрания: *Московская область, Люберецкий район, г. Люберцы, ул. Калараш, д. 13 (на территории подземного паркинга, на -1 этаже).*

Годовое общее собрание проводится по инициативе: *Совета многоквартирного дома.*

Сообщение (уведомление) о проведении общего собрания: *вывешено в лифтовом холле 1-го этажа многоквартирного дома и опубликовано на сайте многоквартирного дома по адресу в сети интернет www.kalarash-13.ru 18.02.2015, вручалось собственникам помещений нарочно под роспись 24.02.2015 – 05.03.2015, направлялись заказными письмами с уведомлением 02.03.2015. так же заказным письмом с уведомлением направлено извещение о проведении собрания и необходимости предоставления годовых отчетов в адрес Управляющей компании - ООО «Деловой центр на Смирновской».*

Время начала регистрации: *16 часов 00 минут.*

Время окончания регистрации: *17 часов 00 минут.*

Время начала собрания: *17 часов 10 минут.*

Общая площадь жилых и нежилых помещений (не общего назначения) согласно технической документации на многоквартирный дом: *7 308,80 кв.м.*

из них:

площадь жилых помещений: *5 357,10 кв.м.*

площадь нежилых помещений: *1 951,70 кв.м.*

На годовом общем собрании присутствовали собственники (представители собственников) жилых и нежилых помещений, согласно листу регистрации, общей площадью: *4 578,86 кв.м.*, что составляет *62,65%* от общей площади жилых и нежилых помещений (не общего назначения) в многоквартирном доме.

Кворум имеется.

Приято решение: *начать собрание.*

ПОВЕСТКА ДНЯ СОБРАНИЯ

1. Управление многоквартирным домом:

- 1.1. Отчет управляющей компании ООО "Деловой центр на Смирновской" за истекшие годы управления;
- 1.2. Выбор управляющей компании;
- 1.3. Утверждение условий договора управления многоквартирным домом;
- 1.4. Отчет Совета дома о проделанной работе.

- 1.5. Избрание совета многоквартирного дома;
- 1.6. Избрание председателя совета многоквартирного дома;
- 1.7. Утверждение состава комиссии из жителей многоквартирного дома, принимающей участие в приеме - передаче многоквартирного дома из управления ООО "Деловой центр на Смирновской" в управление выбранной управляющей компании;
- 1.8. Обращение в суд с иском к ООО "Деловой центр на Смирновской";
- 1.9. Наделение совета дома полномочиями по участию в составлении дефектной ведомости комиссией Администрации города Люберцы, а так же при необходимости полномочиями на обращение в суд с иском к застройщику Группе компаний "Веста-СФ";

2. Вопросы, связанные с использованием общего имущества многоквартирного дома.

- 2.1. Утверждение тарифов на обслуживание системы видеонаблюдения;
- 2.2. Утверждение тарифов на обслуживание системы контроля доступа (домофонов);
- 2.3. Утверждение тарифов на обслуживание ограждающей конструкции с въездными воротами (забор);
- 2.4. Утверждение размера дополнительного взноса на уборку общего имущества многоквартирного дома;
- 2.5. Использование денежных средств получаемых от использования общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;
- 2.6. Демонтаж внешнего блока кондиционера, установленного на земельном участке, находящемся в обще долевой собственности, без решения общего собрания собственников помещений;
- 2.7. Режим открытия калиток;

3. Обеспечение охраны дома и придомовой территории.

- 3.1. Круглосуточный пост охраны, утверждение основных требований и сметы на содержание;
- 3.2. Установка и обслуживание тревожной кнопки в помещении охраны.

4. Установка индивидуальных приборов учета тепловой энергии в жилых и нежилых помещениях многоквартирного дома.

ОБСУЖДЕНИЕ ПРОЦЕДУРНЫХ ВОПРОСОВ СОБРАНИЯ

Федоровой Юлией Александровной, собственником жилого помещения № 58, было предложено назначить Председателем собрания собственников помещений Плишакова Сергея Юрьевича, собственника жилого помещения № 16, Секретарем собрания собственников помещений Федорову Юлию Александровну, собственника жилого помещения № 58, назначить счетную комиссию из 2 (двух) человек: Федоровой Юлии Александровны, собственника жилого помещения № 58, и Булатовой Екатерины Сергеевны, представителя собственника жилого помещения № 56 по доверенности гр-ки Петуховой Любови Ивановны.

Голосование:

За – 4 578,86 голосов от общего числа участвующих в собраниях.

Против - 0 голосов от общего числа участвующих в собраниях.

Воздержалось - 0 голосов от общего числа участвующих в собраниях.

Решили: Избрать председателем собрания Плишакова Сергея Юрьевича, собственника жилого помещения №16, секретарем собрания Федорову Юлию Александровну, собственника жилого помещения № 58, назначить счетную комиссию в составе Федоровой Юлии Александровны, собственника жилого помещения № 58 Булатовой Екатерины Сергеевны, представителя собственника жилого помещения № 56 по доверенности Петуховой Любови Ивановны.

ОБСУЖДЕНИЕ ПОВЕСТКИ ДНЯ СОБРАНИЯ

1. УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ

По вопросу 1.1 Управляющей компанией ООО «Деловой центр на Смирновской» отчеты за истекшие годы управления до общего собрания, а также во время общего собрания не предоставлены. Было предложено выступить представителю Управляющей компании ООО «Деловой центр на Смирновской» (юрист компании – Раев Андрей Сергеевич). Собственники помещений, присутствующие на собрании задавали ему вопросы по деятельности Управляющей компании.

По итогам обсуждения, выступила Федорова Юлия Александровна и предложила: Обязать Управляющую компанию в течение 14 календарных дней предоставить, путем размещения на официальных сайтах компании и дома, а также на информационном стенде в лифтовом холле первого этажа дома, детализированные годовые отчеты за 2013 и 2014 года управления, а также за I квартал 2015 года, с приложением копий документов, подтверждающих обоснованность расходных операций, а также детальный анализ журнала жалоб на предмет своевременного реагирования.

Голосование:

За – 4 372,36 голосов от общего числа участвующих в собрании.

Против – 206,50 голосов от общего числа участвующих в собрании.

Воздержалось - 0 голосов от общего числа участвующих в собрании.

Решили: Обязать Управляющую компанию в течение 14 календарных дней предоставить, путем размещения на официальных сайтах компании и дома, а также на информационном стенде в лифтовом холле первого этажа дома, детализированные годовые отчеты за 2013 и 2014 года управления, а также за I квартал 2015 года, с приложением копий документов, подтверждающих обоснованность расходных операций, а также детальный анализ журнала жалоб на предмет своевременного реагирования.

По вопросу 1.2.: Выступал Плишаков Сергей Юрьевич и рассказал о проведенных Советом дома встречах с возможными кандидатами на роль Управляющей компании. Выступал генеральный директор Управляющей компании – ООО «МЖК

«Люберцы-2» Курчигин Иван Вячеславович. Собственники жилых и нежилых помещений задавали им вопросы. По итогам обсуждения выступила Федорова Юлия Александровна и предложила выбрать Управляющей компанией – общество с ограниченной ответственностью «МЖК «Люберцы-2».

Голосование:

За – 4 288,06 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 206,50 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 177,50 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Выбрать Управляющей компанией – Общество с ограниченной ответственностью «МЖК «Люберцы-2».

По вопросу 1.3. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила утвердить договор управления многоквартирного дома в предоставленной редакции (ранее размещенный для ознакомления на сайте многоквартирного дома по адресу в сети интернет www.kalarash-13.ru, так же ознакомится с данным договором и получить его копии можно было у совета дома, в жилых помещениях, указанных в уведомлении о проведении общего собрания).

Голосование:

За – 4 236,76 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 206,50 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 135,60 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Утвердить договор управления многоквартирного дома в предоставленной редакции, утвержденную редакцию подшить к протоколу общего собрания.

По вопросу 1.4. С отчетом выступил председатель Совета многоквартирного дома Плишаков Сергей Юрьевич. Вопросы по предоставленному отчету у присутствующих собственников жилых и нежилых помещений не возникло. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила принять отчет совета многоквартирного дома.

Голосование:

За – 4 578,86 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Принять отчет совета многоквартирного дома.

По вопросу 1.5. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила избрать совет многоквартирного дома в следующем составе:

Плишаков Сергей Юрьевич, собственник жилого помещения №16;
Румянцев Дмитрий Александрович, собственник жилого помещения №14;
Фёдорова Юлия Александровна, собственник жилого помещения №58;
Казарин Владимир Игоревич, собственник жилого помещения № 57.

Голосование:

За – 4 578,86 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Избрать совет многоквартирного дома в следующем составе:
Плишаков Сергей Юрьевич, собственник жилого помещения №16;
Румянцев Дмитрий Александрович, собственник жилого помещения №14;
Фёдорова Юлия Александровна, собственник жилого помещения №58;
Казарин Владимир Игоревич, собственник жилого помещения № 57.

По вопросу 1.6.: Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила избрать председателем совета дома Плишакова Сергея Юрьевича, собственника жилого помещения №16.

Голосование:

За – 4 578,86 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Избрать председателем совета многоквартирного дома Плишакова Сергея Юрьевича, собственника жилого помещения №16.

По вопросу 1.7.: Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила наделить Совет дома, а также Гудошникова Валерия Николаевича, собственника жилого помещения №1, и Исмаила Тимура Нуровича, собственника жилого помещения №50, полномочиями по представлению интересов собственников помещений многоквартирного дома в приемке дома, в том числе технической документации на многоквартирный дом, из управления Управляющей компании – ООО «Деловой центр на Смирновской» в управление Управляющей компании – ООО «МЖК «Люберцы-2», в том числе при необходимости подписывать акты. Разрешить Совету дома при необходимости привлекать экспертов, специалистов и юридических представителей. Копии актов разместить на сайте многоквартирного дома.

Голосование:

За – 4 578,86 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Наделить Совет дома, а также Гудошникова Валерия Николаевича, собственника жилого помещения №1, и Исмаила Тимура Нуровича, собственника жилого помещения №50, полномочиями по представлению интересов собственников помещений многоквартирного дома в приемке дома, в том числе технической документации на многоквартирный дом, из управления Управляющей компании – ООО «Деловой центр на Смирновской» в управление Управляющей компании – ООО «МЖК «Люберцы-2», в том числе при необходимости подписывать акты. Разрешить Совету дома при необходимости привлекать экспертов, специалистов и юридических представителей. Копии актов разместить на сайте многоквартирного дома.

По вопросу 1.8.: Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила наделить Совет дома полномочиями по защите имущественных интересов собственников помещений в части подготовки и направления исковых требований к Управляющей компании – ООО «Деловой центр на Смирновской» об истребовании денежных средств, полученных за не оказанные услуги, в том числе собранных на текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, за два года управления, а также денежные средства, собранные за превышение нормативов потребления тепловой энергии. Разрешить Совету дома при необходимости привлекать экспертов, специалистов и юридических представителей по договорам оказания услуг. Денежные средства, полученные в результате удовлетворения исковых требований направить на счет выбранной управляющей компании, за вычетом судебных издержек, под отчет. Расходование перечисленных управляющей компании денежных средств осуществляется по решению общего собрания собственников помещений.

Голосование:

За – 4 372,36 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 206,50 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Наделить Совет дома полномочиями по защите имущественных интересов собственников помещений в части подготовки и направления исковых требований к Управляющей компании – ООО «Деловой центр на Смирновской» об истребовании денежных средств, полученных за не оказанные услуги, в том числе собранных на текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома, за два года управления, а также денежные средства, собранные за превышение нормативов потребления тепловой энергии. Разрешить Совету дома при необходимости привлекать экспертов, специалистов и юридических представителей по договорам оказания услуг. Денежные средства, полученные в результате удовлетворения исковых требований направить на счет выбранной управляющей компании, за вычетом судебных издержек, под отчет. Расходование перечисленных управляющей компании денежных средств осуществляется по решению общего собрания собственников помещений.

По вопросу 1.9. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила наделить Совет многоквартирного дома полномочиями по участию в составлении дефектной ведомости комиссией Администрации городского поселения Люберцы, в том числе по подписанию документов, а при необходимости по подготовке и направлению исковых требований к застройщику – Группе компаний «Веста – СФ» об устранении недостатков (дефектов), выявленных в ходе эксплуатации многоквартирного дома, в целях их устранения в связи с гарантийными обязательствами застройщика.

Голосование:

За – 4 578,86 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями по участию в составлении дефектной ведомости комиссией Администрации городского поселения Люберцы, в том числе по подписанию документов, а при необходимости по подготовке и направлению исковых требований к застройщику – Группе компаний «Веста – СФ» об устранении недостатков (дефектов), выявленных в ходе эксплуатации многоквартирного дома, в целях их устранения в связи с гарантийными обязательствами застройщика.

2. ВОПРОСЫ, СВЯЗАННЫЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ.

По вопросу 2.1. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила утвердить тариф на обслуживание системы видеонаблюдения в размере 102,00 рубля в месяц с помещения. Управляющей компании обеспечить собственными силами или путем привлечения третьих лиц обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения в рамках, утвержденного тарифа. Платежи включать в ежемесячные платежные поручения на оплату коммунальных услуг. Управляющей компании расходование данных денежных средств включать в ежегодный отчет.

Голосование:

За – 3 875,96 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 609,70 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 93,20 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Утвердить тариф на обслуживание системы видеонаблюдения в размере 102,00 рубля в месяц с помещения. Управляющей компании обеспечить собственными силами или путем привлечения третьих лиц обслуживание и ремонт системы видеонаблюдения в рамках, утвержденного тарифа. Платежи включать в ежемесячные платежные поручения на оплату коммунальных услуг. Управляющей компании расходование данных денежных средств включать в ежегодный отчет.

По вопросу 2.2. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила утвердить тариф на обслуживание системы контроля доступа в размере 150,00 рублей в месяц с помещения. Управляющей компании обеспечить собственными силами или путем привлечения третьих лиц обслуживание и ремонт системы контроля доступа в рамках, утвержденного тарифа. Платежи включать в ежемесячные платежные поручения на оплату коммунальных услуг. Управляющей компании расходование данных денежных средств включать в ежегодный отчет.

Голосование:

За – 3 510,86 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 1 025,60 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 42,40 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Утвердить тариф на обслуживание системы контроля доступа в размере 150,00 рублей в месяц с помещения. Управляющей компании обеспечить собственными силами или путем привлечения третьих лиц обслуживание и ремонт системы контроля доступа в рамках, утвержденного тарифа. Платежи включать в ежемесячные платежные поручения на оплату коммунальных услуг. Управляющей компании расходование данных денежных средств включать в ежегодный отчет.

По вопросу 2.3. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила утвердить тариф на обслуживание ограждающей конструкции с въездными воротами в размере 1 рубль 50 копеек с 1 кв.м., оплачиваемой площади помещения, в месяц. Управляющей компании обеспечить собственными силами или путем привлечения третьих лиц обслуживание и ремонт ограждающей конструкции с въездными воротами в рамках, утвержденного тарифа. Платежи включать в ежемесячные платежные поручения на оплату коммунальных услуг. Управляющей компании расходование данных денежных средств включать в ежегодный отчет.

Голосование:

За – 3 428,02 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 904,30 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 246,54 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Утвердить тариф на обслуживание ограждающей конструкции с въездными воротами в размере 1 рубль 50 копеек с 1 кв.м., оплачиваемой площади помещения, в месяц. Управляющей компании обеспечить собственными силами или путем привлечения третьих лиц обслуживание и ремонт ограждающей конструкции с въездными воротами в рамках, утвержденного тарифа. Платежи включать в ежемесячные платежные поручения на оплату коммунальных услуг. Управляющей компании расходование данных денежных средств включать в ежегодный отчет.

По вопросу 2.4. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила утвердить размер дополнительного взноса на уборку общего имущества в многоквартирном доме в размере 2,00 рубля с 1 кв.м., оплачиваемой площади

помещения, в месяц. Управляющей компании обеспечить ежедневную уборку общего имущества многоквартирного дома. Платежи включать в ежемесячные платежные поручения на оплату коммунальных услуг. Управляющей компании расходование данных денежных средств включать в ежегодный отчет.

Голосование:

За – 4 174,16 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 404,70 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Утвердить размер дополнительного взноса на уборку общего имущества в многоквартирном доме в размере 2,00 рубля с 1 кв.м., оплачиваемой площади помещения, в месяц. Управляющей компании обеспечить ежедневную уборку общего имущества многоквартирного дома. Платежи включать в ежемесячные платежные поручения на оплату коммунальных услуг. Управляющей компании расходование данных денежных средств включать в ежегодный отчет.

По вопросу 2.5. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила установить, что денежные средства, получаемые за использование общего имущества в многоквартирном доме и земельного участка, иными лицами, в том числе для установки рекламных щитов, банковских терминалов и другого оборудования, подлежат перечислению на счет, выбранной Управляющей компании, для их расходования по решению общего собрания, в том числе по предложению Управляющей компании на содержание и текущий ремонт общего имущества. Денежные средства, получаемые за обременение земельного участка правом ограниченного пользования, подлежат перечислению на счет, выбранной Управляющей компании, для их расходования по решению общего собрания, в том числе по предложению Управляющей компании на содержание и текущий ремонт общего имущества. Управляющей компании поступление данных денежных средств, а также их расходование по решению общего собрания, включать в ежегодный отчет.

Голосование:

За – 4 372,36 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 206,50 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Установить, что денежные средства, получаемые за использование общего имущества в многоквартирном доме и земельного участка, иными лицами, в том числе для установки рекламных щитов, банковских терминалов и другого оборудования, подлежат перечислению на счет, выбранной Управляющей компании, для их расходования по решению общего собрания, в том числе по предложению Управляющей компании на содержание и текущий ремонт общего имущества. Денежные средства, получаемые за обременение земельного участка правом ограниченного пользования, подлежат перечислению на счет, выбранной Управляющей компании, для их расходования по решению общего собрания, в том числе по предложению Управляющей компании на содержание и текущий ремонт общего имущества. Управляющей компании поступление данных денежных

средств, а также их расходование по решению общего собрания, включать в ежегодный отчет.

По вопросу 2.6. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила демонтировать внешние блоки кондиционеров, установленные собственником нежилого помещения № 012 - ООО «Компания Строительства и Стратегий», на земельном участке, находящимся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме. Разрешить Совету многоквартирного дома для реализации данного решения обратиться с иском в суд.

Голосование:

За – 4 372,36 голосов от общего числа участвующих в собрании.

Против – 206,50 голосов от общего числа участвующих в собрании.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрании.

Решили: Демонтировать внешние блоки кондиционеров, установленные собственником нежилого помещения № 012 - ООО «Компания Строительства и Стратегий», на земельном участке, находящимся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме. Разрешить Совету многоквартирного дома для реализации данного решения обратиться с иском в суд.

По вопросу 2.7. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила установить, что калитки ограждающих конструкций должны быть закрыты круглосуточно. Обязанность по соблюдению данного решения возложить на круглосуточный пост охраны в многоквартирном доме.

Голосование:

За – 4 372,36 голосов от общего числа участвующих в собрании.

Против – 206,50 голосов от общего числа участвующих в собрании.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрании.

Решили: Установить, что калитки ограждающих конструкций должны быть закрыты круглосуточно. Обязанность по соблюдению данного решения возложить на круглосуточный пост охраны в многоквартирном доме.

3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОХРАНЫ ДОМА И ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ.

По вопросам 3.1. и 3.2. Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила поручить Управляющей компании обеспечить круглосуточный пост охраны многоквартирного дома, а так же установку и обслуживание тревожной кнопки в помещении охраны многоквартирного дома собственными силами или путем привлечения третьих лиц. Размер вознаграждения, устанавливается Управляющей компанией на основании заключенных договоров, но не может превышать

90 000,00 рублей в месяц. Поручить Управляющей компании включить указанные платежи в платежные поручения на оплату коммунальных услуг, пропорционально количеству помещений, находящихся в собственности. Управляющей компании расходование данных денежных средств включать в ежегодный отчет.

Круглосуточный пост охраны многоквартирного дома должен обеспечить порядок и безопасность на придомовой территории и в многоквартирном доме, а также обеспечить соблюдение графика ремонтных и шумовых работ на доме и порядка осуществления парковки на придомовой территории. В целях обеспечения порядка и безопасности сотрудник круглосуточного поста охраны, должен регулярно обходить территорию и места общего пользования в многоквартирном доме, своевременно реагировать на противоправные деяния, при необходимости вызывать службы экстренного реагирования.

Голосование:

За – 4 267,36 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Против – 311,50 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Воздержалось – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Поручить Управляющей компании обеспечить круглосуточный пост охраны многоквартирного дома, а так же установку и обслуживание тревожной кнопки в помещении охраны многоквартирного дома собственными силами или путем привлечения третьих лиц. Размер вознаграждения, устанавливается Управляющей компанией на основании заключенных договоров, но не может превышать 90 000,00 рублей в месяц. Поручить Управляющей компании включить указанные платежи в платежные поручения на оплату коммунальных услуг, пропорционально количеству помещений, находящихся в собственности. Управляющей компании расходование данных денежных средств включать в ежегодный отчет.

Круглосуточный пост охраны многоквартирного дома должен обеспечить порядок и безопасность на придомовой территории и в многоквартирном доме, а также обеспечить соблюдение графика ремонтных и шумовых работ на доме и порядка осуществления парковки на придомовой территории. В целях обеспечения порядка и безопасности сотрудник круглосуточного поста охраны, должен регулярно обходить территорию и места общего пользования в многоквартирном доме, своевременно реагировать на противоправные деяния, при необходимости вызывать службы экстренного реагирования.

По вопросу 4: Выступала Федорова Юлия Александровна и предложила поручить Управляющей компании собственными силами или путем привлечения третьих лиц организовать работу по установке сертифицированных индивидуальных (поквартирных) приборов учета тепловой энергии в жилых и нежилых помещениях многоквартирного дома, за исключением помещений в которых такие приборы учета уже установлены. Индивидуальные приборы учета тепловой энергии устанавливаются за счет собственников помещений, в которых они устанавливаются. Управляющая компания вправе включить размер платы за индивидуальные приборы учета тепла и их установку в платежные поручения на

оказание коммунальных услуг помещениям в которых данные приборы устанавливаются.

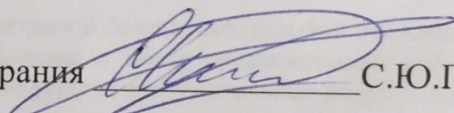
Голосование:

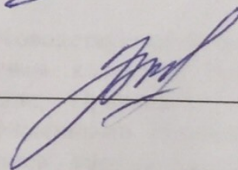
За – 4 478,86 голосов от общего числа участвующих в собрания.

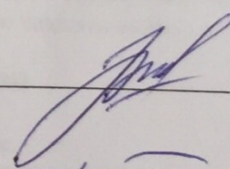
Против – 0 голосов от общего числа участвующих в собрания.

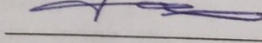
Воздержалось – 100,00 голосов от общего числа участвующих в собрания.

Решили: Поручить Управляющей компании собственными силами или путем привлечения третьих лиц организовать работу по установке сертифицированных индивидуальных (поквартирных) приборов учета тепловой энергии в жилых и нежилых помещениях многоквартирного дома, за исключением помещений в которых такие приборы учета уже установлены. Индивидуальные приборы учета тепловой энергии устанавливаются за счет собственников помещений, в которых они устанавливаются. Управляющая компания вправе включить размер платы за индивидуальные приборы учета тепла и их установку в платежные поручения на оказание коммунальных услуг помещениям в которых данные приборы устанавливаются.

Председатель собрания  С.Ю.Плишаков

Секретарь собрания  Ю.А.Федорова

Члены счетной комиссии  Ю.А.Федорова

 Е.С. Булатова